# Циклограмма ВСОКО

**БДОУ г. Омска «Детский сад №240 общеразвивающего вида»**

Цель: создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в БДОУ г. Омска «БДОУ г. Омска «Детский сад №240 общеразвивающего вида», обеспечивающей получение объективной информации о состоянии качества образования в ДОО, тенденциях его изменений и причин, влияющих на его уровень, влияющих на принятие обоснованных и своевременных управленческих решений.

Задачи ВСОКО:

1. Оценить состояние и эффективность деятельности педагогов.
2. Сформировать систему аналитических показателей, позволяющую эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.
3. Создать единые критерии качества образования и подходы к его измерению.
4. Оценить качество образовательных программ в БДОУ.
5. Обеспечить открытость процедур и результатов оценки качества образования в БДОУ.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Объекты ВСОКО | Локальные нормативные акты по ВСОКО | Субъекты, осуществляю щие процедуруВСОКО | Процедуры оценивания, инструментарий оценивания | Периодичн ость осуществле нияпроцедуры | Принятие управленческих решений на основе анализа оценочных процедур |
| **1.Оценка качества условий реализации ООП ДО** |
| 1.1 | Квалификац ия педагогов | 1.Должностные инструкции педагогическихработников. 2.Положение об организации ипроведении аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.1. Положение о текущем контроле.
2. Положение о материальном поощрении и стимулировании

педагогических работников.1. Индивидуальные
 | Заведующий, старший воспитатель | * выполнение плана повышения квалификации; - выполнение плана графика прохождения аттестации педагогов;
* наличие и содержание портфолио педагогов, блогов, сайтов;
* мониторинг участия педагогов в методических мероприятиях и конкурсах профессионального мастерства;
* соответствие педагогов профессиональному образовательному стандарту;
* наличие и реализация ИППР;
 | 2 раза в год | 1.План-график повышения квалификации педагогов. 2.План-график прохождения аттестации педагогов. 3.Банк данных педагогического опыта педагогов.4.План методической работы по непрерывному профессиональному росту педагогов. 5.Аналитескик справки по результатам контроля.6. Публичный отчет |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | программыпрофессионального роста педагогов. |  | - посещение и анализ образовательного процесса. |  |  |
| 1.2 | Программно-методическо е обеспечение: интернет- сайторганизации | 1. ООП
2. Положение о сайте ДОУ. 3.Годовой план ДОУ.
 | Заведующий, старший воспитатель, администрато р сайта. | - мониторинг соответствия требований к сайту ОО | 1 раз в квартал. | 1.Размещение аналитических материалов на официальном сайте. |
| 1.3 | Программно-методичес кое обеспечение:программы, реализуемыев ДОО | 1. ООП
2. Программа Развития ДОУ.

3. Дополнительные общеразвивающие программы4. Рабочие программы педагогов | Заведующий, старший воспитатель, заместители заведующего | * само обследование,
* мониторинг здоровья воспитанников,
* анализ выполнения санитарных норм и правил; - наблюдение за режимом двигательной активности, организацией прогулок
 | 1 раз в год. | 1. Публичный отчет. |
| 1.4 | Образовател ьные условия: РППС | Положение о РППС. | Заведующий, старший воспитатель | -соответствие РППС требованиям ФГОС ДО;* соответствие развивающей предметно пространственной среды возрастным особенностям;
* регулярность сменяемости содержания РППС;
* соответствие

комплексно тематическому планированию;* наличие информационных ресурсов.
 | 1 раз в квартал. | 1.Аналитическая справка |
| 1.5 | Учебно- методическо еобеспечение | Положение о методическом кабинете | Заведующий, старший воспитатель | - открытость доступа для педагогов к разнообразному учебно-методическоеобеспечению; | 2 раза в год | 1.Аналитическая справка. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | * доступность регулярного методическое сопровождение педагогической деятельности;
* создание условий онлайн доступа к необходимой методической поддержке педагогов
 |  |  |
| **2.Оценка качества реализации ООП.** |
| 2.1 | Организация образовател ьного процесса | 1. ООП.
2. Рабочие программы воспитателей.
3. Положение о рабочей группе.
4. Положение о портфолио. 5.План работы на год.

6.Положение о методическом объединении. | Заведующий, старший воспитатель | * соответствие рабочих программ ФГОС ДО и ООП.
* оценка условий для самостоятельной деятельности детей;
* соответствие форм и методов возрастным и индивидуальным особенностям дошкольников;

-удовлетворенность родителей воспитанников качеством образовательных услуг (анкетирование);* изучение портфолио.
 | 2 раза в год. | 1.Аналитический отчет. 2.Годовой анализ и планработы. 3.Публичный отчет.1. Аналитическая справка по результатам анкетирования родителей.
2. План взаимодействия с семьями воспитанников и с другими социальными партнерами.
 |
| 2.2 | Содержание образовател ьнойдеятельност и | 1. ООП.
2. Рабочие программы воспитателей.
3. План работы на год.
 | Заведующий, старший воспитатель |  | 1 раз в год. | 1.Аналитический отчет. 2.Годовой анализ и планработы. 3.Публичный отчет.1. Аналитическая справка по результатам анкетирования родителей.
2. План взаимодействия с семьями воспитанников и с другими социальными

партнерами. |
| **3. Результаты образовательной деятельности** |
| 3.1 | Результаты образовате льнойдеятельнос ти | 1Диагностика освоения образовательной программы; 2.Диагностика готовности к школьному обучению.3. Диагностика развития | Заведующий, старший воспитатель | * степень протекания

адаптационного периода к условиям ДОУ;* готовность к школьному обучению;
 | 2 раза в год1 раз в год | Публичный доклад. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | детской инициативы. |  | - степень развития детскойинициативы | 2 раза в год |  |
| **4. Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг** |
| 4.1 | Взаимодей ствие с родителями | 1. ООП.
2. Дополнительные программы воспитателей.
3. План работы на год.
 | Заведующий, старший воспитатель | * степень удовлетворенности родителями ДОО;
* вовлеченность родителей в образовательный процесс ДОО
 | 1 раз в год | Публичный доклад |